



C.P.I.A. N. 2 SERRAMANNA

CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Corso Repubblica, 12 – 09038 Serramanna (SU) c.m. CAMM20300V

c.f. 91025590927 — codice IPA: cpiavs -c. un. uff. UFIC38

T.U. 319593-520 – c/c b. IT82J 01015 44011 000070414352 B. di Sardegna SPA

camm20300v@istruzione.it – camm20300v@pec.istruzione.it – tel. 0709138875

<http://www.cpia2serramanna.edu.it>

Progetto: **Azione KA120 Istruzione per adulti - 2021-1-IT02-KA120-ADU-000046588**

Progetto 2023-1-IT02-KA121-ADU-000126083 CUP: C91I23000200006 € 56.626,00

Serramanna, 10-11-2023

Agli atti
Al Dirigente Scolastico
Alla DSGA Biancamaria Milo
Ai docenti:
Daniela D'Oca
Francesca Utzeri
Giangiacomo Aru

Oggetto: **Conferimento nomina componenti Staff del progetto ERASMUS+ 2022/2027 – annualità 2023/2024.-**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'approvazione all'Accreditamento Azione KA 120 Settore Istruzione degli Adulti relativa all'attività *2021-1-IT02-KA120-ADU-000046588* a seguito di invio della candidatura per il progetto ERASMUS+ annualità 2022-2027;

VISTA l'approvazione del progetto in Collegio docenti del 07-10-2021 e in Consiglio d'Istituto con delibera n. 12 dell'8 aprile 2022;

CONSIDERATA la candidatura presentata per il nuovo progetto 2023-2024;

VISTO l'esito positivo del finanziamento per il progetto di cui sopra a valere dal 1 giugno 2023 al 31 agosto 2024;

VISTA la nota di assegnazione del finanziamento per le mobilità inserite in accreditamento, prot. n. 37080 del 30/08/2023;

CONSIDERATO che si necessita di nominare un gruppo di lavoro per la complessa gestione del progetto;

TENUTO CONTO del personale già nominato come gruppo di lavoro per il precedente anno scolastico e di quello che realmente ha partecipato e collaborato alle attività come da mansioni previste nella nomina;

DATO CHE si ritiene opportuno dare continuità alla gestione del progetto

CONFERISCE

i seguenti incarichi e mansioni per la gestione, disseminazione e rendicontazione del progetto:

Coordinatrice di progetto: *prof.ssa Daniela D'Oca*

- Mansioni:**
- redazione della candidatura del progetto;
 - coordinamento staff di progetto;
 - gestione contatti con gli enti e le scuole in convenzione;
 - gestione contatti con l'agenzia INDIRE;



- supporto e monitoraggio alle singole mobilità.

Key staff: *Dirigente Scolastico, DSGA, Coordinatrice di progetto*

Mansioni: - redazione candidatura, richieste di finanziamento annuali, convenzione;
- gestione documentazione amministrativa, report finali e rendicontazione;
- calendarizzazione delle attività e delle mobilità;
- Redazione manifestazione di interesse Staff e discenti;
- Supporto informativo e organizzativo ai partecipanti alle mobilità;
- redazione documentazione pre e post mobilità;
- Gestione e compilazione della piattaforma Beneficiary module;
- Coordinamento attività di disseminazione;
- archivio di tutta la documentazione amministrativa ai fini di eventuali controlli da parte della Adg.

Formazione e disseminazione: *docente Francesca Utzeri*

Mansioni: - Formazione pre-mobilità di gruppo dei discenti;
- monitoraggio e gestione piattaforma EPALE;
- redazione di articoli e implementazione blog sulle piattaforme ERASMUS+;
- contatti con la stampa locale;
- gestione attività di disseminazione: coordinamento incontri e diffusione mobilità con enti locali/regionali/altri CPIA/social/stampa.

Animatore digitale: *docente Giangiacomo Aru*

Mansioni: - diffusione di tutto il materiale (amministrativo e di disseminazione) tramite la piattaforma del sito web;
- collaborazione con il gruppo orientamento per la diffusione del materiale sui social.

Per gli incarichi sopra riferiti sarà corrisposto un compenso proporzionale alle mansioni assegnate da quantificare in base alle somme stanziare per il supporto organizzativo e tenendo conto delle spese da sostenere per le attività di disseminazione e dei corsi di formazione preliminare alle mobilità.

Tale compenso sarà erogato a chiusura del progetto previsto il 31/10/2024 e sarà commisurato alle reali mansioni svolte.

Le somme verranno impegnate nel capitolo di bilancio P.2.4. INDIRE - AGENZIA NAZIONALE ERASMUS+ - ATTIVITA' 2023-1-IT02-KA121-ADU-000126083

Il Dirigente Scolastico

ANDREA SCHIRRU

(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

